

На основу чл.21 Закона о јавним службама (“Сл. гласник РС, број 42/91 и 7/94) и чл.15.Статута Јавне установе “Туристичка организација Сјеница”, Управни одбор Јавне установе “Туристичка организација Сјеница”, на седници одржаној дана 03.06. 2025.године, донео је:

СТАТУТ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Јавну установу “Туристичка организација Сјеница”(у даљем тексту:”Установа”), основала је Скупштина општине Сјеница, за предузимање потребних мера и радњи у циљу задовољења потреба грађана у области туризма, подстицаја, развоја и унапређења туризма, као и ради очувања и заштите туристичких вредности на територији општине Сјеница.

Јавна установа “Туристичка организација Сјеница”, основана је Одлуком СО Сјеница, број: 06-9/2008-15 од 15.12 2008.године.

Члан 2.

Овим Статутом се уређује фирма и седиште, делатност установе, заступање и представљање, органи, унутрашња организација, општи акти, финансирање и пословање, права, обавезе и одговорности запослених, јавност рада и друга питања од значаја за пословање установе.

ІІ ФИРМА И СЕДИШТЕ

Члан 3.

Установа послује под фирмом:

Јавна установа “Туристичка организација Сјеница”.

Члан 4.

Установа има печат округлог облика, пречника 32 mm, на коме је исписан текст “Туристичка организација Сјенице”, Сјеница, на српском језику, ћириличним писмом.

Члан 5.

Установа има штамбиљ правоугаоног облика, који садржи пун назив установе и друге податке неопходне за коришћење штамбиља.

Члан 5а.

Установа има свој заштитни знак који ставља на књиге, гравуре, разгледнице и друге публикације које издаје и уноси у заглавље своје службене преписке.

Заштитни знак установе је у облику правоугаоника постављен на белој подлози у централном делу знака налази се црвеним словима исписано име града „Сјеница“ и исписаном речи „туризам“, у горњем делу знака налазе се четири зелене линије у облику изврнутог латиничног слова „W“ симболи планина које окружују наш крај, сунца на изласку које је симбол тоpline људи овог краја и три птице као симболи непрегледног пространства и краља међу птицама „Белоглавог Супа“, у доњем делу знака налази се плава кривудава линија симбол река и меандара које пролазе кроз наш крај.

Члан 6.

Седиште установе је, ул краља Твртка првог 11, 36310 Сјеница.

III ОДГОВОРНОСТ У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ

Члан 7.

Установа може извршити промену фирме и седишта, одлуком Управног одбора установе, уз сагласност оснивача.

IV ДЕЛАТНОСТ

Члан 8.

Делатност установе од јавног интереса је:

- израђује Програм развоја туризма и одговарајуће планске акте у складу са прописима о планирању и уређењу подстиче унапређење општих услова за прихват и боравак туриста у општини Сјеница .
- усмерава и координира активности носилаца туристичке понуде на обogaћивању и подизању нивоа квалитета туристичких и комплементарних садржаја и стварању атрактивног туристичког амбијента на територији општине

- организује туристичке информативно-пропагандне и промотивне делатности, културне, спортске и друге манифестације од интереса за унапређење туризма у општини Сјеница
- програмира и организује туристичке информативне центре за информативно-пропагандну делатност општине у циљу обавештавања посетилаца о туристичким и културним активностима
- обезбеђује пропагандно-информативна средства којима се популаришу и афирмишу могућности општине у туризму (издавачка и аудио-визуелна делатност, наступ на сајмовима и манифестацијама и друга пропагандна средства)
- формира и развија јединствен информативни систем у туризму општине Сјеница и обезбеђује његово повезивање са информативним системима у земљи и иностранству
- усмерава и координира иницијативе и активности привредних субјеката и других организација на формирању и пласману туристичких производа сарађује са туристичким организацијама градова и општина у земљи и иностранству
- сарађује са туристичким организацијама градова и општина у земљи и иностранству
- покреће и организује активности у циљу побољшања квалитета услуга у туризму, развијања туристичке свести, туристичке културе и заштите и унапређења животне средине
- обавља и друге послове утврђене Статутом

Установа се стара о пределу изузетних одлика, сходно одредбама Уредбе о заштити СРП „Пештерско поље“, предела изузетних одлика реке Вапе, реке Увац и Увачког језера, историјских споменика, као и одредбама Закона о заштити животне средине.

У оквиру обавеза из ст.2 овог члана, установа је дужна да:

- добра која су јој поверена на старање, чува и одржава са пажњом доброг привредника
- спроводи Програм и прописани режим заштите и очувања природног добра, научноистраживачке, културне, васпитно-образовне, информативно-пропагандне и друге активности, доноси програм и годишњи план заштите и развоја, сходно одредбама закона, Уредбе о заштити предела изузетних одлика Увачким језером и посебним актом о заштити

- врши послове поверене од стране Владе а на основу уредбе Владе (Службени гласник РС бр.114/15)
- стара се о уређењу и коришћењу простора у складу са прописаним режимима заштите, на начин којим се омогућава очување природних вредности и споменика културе, унапређивање шума, вода, бијбних и животињских врста, инфраструктурно опремање простора за потребе туризма и рекреације, реконструкцију постојећих и изградњу нових објеката у складу са планским актима и условима заштите, научно-истраживачки рад, презентацију природних вредности и културних добара и успостављању мониторинга
- обезбеди успостављање и развој дозвољених делатности, односно развојних функција заштићеног добра на прописани начин
- неодложно обавештава власника и надлежну установу о свим променама које су настале или које могу настати на заштићеним природним и културним добрима
- врши обележавање заштићеног природног добра
- обезбеђује унутрашњи ред и чуварску службу

Претежна делатност Туристичке организације Сјеница је –

84.13 - Уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије.

Осим наведене делатности Туристичка организација Сјеница у циљу унапређења туризма и прибављања средстава за извршавање послова којима се бави, обављаће и друге делатности, као што су:

- 47.78 - Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама;
- 49.39 - Остали превоз путника у копненом саобраћају;
- 55.10 - Хотели и сличан смештај;
- 55.20 - Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак;
- 55.30 - Делатност кампова, ауто-кампова и кампова за туристичке приколице;
- 55.90 - Остали смештај;
- 56.10 - Делатности ресторана и покретних угоститељских објекта;
- 56.21 – Кетеринг;
- 58.19 - Остала издавачка делатност;

70.21 – Делатност комуникација и односа с јавношћу;
73.11 – Делатност рекламних агенција;
73.12- Медијско представљање;
73.20 – Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења;
79.90 - Остале услуге резервације и делатности повезане с њима;
82.19 -Фотокопирање, припремање докумената и друга специјализована канцеларијска подршка;
82.30 - Организовање састанака и сајмова;
90.01 - Извођачка уметност;
90.02 - Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности;
91.04- Делатност ботаничких зоолошких вртова и заштита природних вредности;
93.21- Делатност забавних и тематских паркова;
93.29 - Остале забавне и рекреативне делатности;
18.12- Остало штампање

Члан 8а.

Одлуком о манифестацијама у области културе од значаја за општину Сјеница, општина Сјеница трајно поверава установи послове на организацији манифестација.

- организацију зимских спортова, сеоских сусрета, манифестацију изворног народног стваралаштва, етно манифестације у области културно-уметничког амагеризма и пољопривреде, сајмови стоке, организација такмичења у лову и риболову и
- организацију манифестације “летњи дани културе”, као културно забавну манифестацију свих културних стваралаца у Сјеници, а све то у сарадњи са Установама за културу и Установом за спорт и спортско рекреативни туризам.

Остале манифестације из области културе које имају локални карактер, аматерским организацијама из области културе, појединим уметницима и организацијама које остварују делатности из области културе, лова и риболова.

Члан 8б.

Манифестација има Правила којима се утврђује циљ и карактер манифестације, органи манифестације и њихова ближа задужења у складу са Одлуком, као и ближи начин остваривања контроле обављања поверених послова.

Правила манифестације доноси Председник општине на предлог директора манифестације, односно директора установе, као сталног органа манифестације.

Финансирање сталних манифестација у складу са Одлуком, врши се из средстава буџета општине, средстава буџета Републике, прихода манифестације и других средстава у складу са законом.

Остале манифестације из области културе, финансирају се на начин утврђен Одлуком.

V ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 9.

Установу представља и заступа директор, без ограничења.

Директор може, у оквиру својих овлашћења, дати другом лицу писмено пуномоћје за заступање у појединим правним пословима.

VI ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 10.

Органи установе су:

- директор
- Управни одбор
- Надзорни одбор

Органе установе именује и разрешава Скупштина општине Сјеница, према утврђеном поступку и на начин предвиђен актима оснивача.

Члан 11.

ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ

Директор установе је пословодни орган који:

- организује и руководи радом установе, води пословање установе
- заступа и представља установу према трећим лицима и одговоран је за законитост рада

- предлаже основе пословне политике, програм рада и план развоја извршава одлуке органа установе
- подноси извештај о пословању, раду и резултатима рада Управном одбору
- предлаже акте које доноси Управни одбор
- одлучује о појединим правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом и општим актима,
- именује и разрешава лица са посебним овлашћењима
- одлучује о потреби заснивања радног односа и врши избор између кандидата за заснивање радног односа
- обавља и друге послове утврђене законом, овим Статутом и општим актима установе
- врши и друге послове које му повере органи установе.

Члан 12.

За директора установе може бити именовано лице које поред општих услова, испуњава и услове;

-VII степен стручне спреме (туристичи, правни или економски) факулте

Члан 13.

Директор установе се именује на период од 4 (четири) године, са правом поновног избора.

УПРАВНИ ОДБОР

Члан 14.

Управни одбор установе је орган који обавља послове у складу са законом и овим Статутом.

Управни одбор се бира на период од 4 године и броји 5 чланова, 3 члана предлаже оснивач а 2 члана предлаже установа, свих 5 чланова именује оснивач.

Управни одбор самостално бира председника и заменика.

Члан 15.

Управни одбор:

- доноси Статут установе
 - доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места установе
 - доноси годишњи програм рада
 - доноси финансијски план
 - усваја извештај о пословању и годишњи обрачун
 - доноси програм туристичко информативно-пропагандне и промотивне делатности
 - одлучује о пословању установе
 - одлучује о коришћењу средстава у складу са Законом
 - доноси програме заштите и развоја, акте и друге одлуке које се односе на коришћење и старање о пределу изузетних одлика и природних лепота.
- Врши друге послове утврђене законом и овим Статутом. Одлуке из ст. 1 овог члана, Управни одбор установе доставља оснивачу, у случајевима прописаним одлукама оснивача и законом.

Члан 16.

Управни одбор одлучује већином гласова од присутних чланова.

Члан 17.

Пословником о раду Управног одбора ближе се уређује начин рада овог органа.

Члан 18.

Председник Управног одбора руководи радом одбора, сазива седнице и потписује записнике са седница.

Члан 19.

У случају одсутности председника Управног одбора, у свему га мења заменик.

НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 20.

Надзорни одбор врши надзор над пословањем установе, прегледа годишњи извештај о финансијском пословању, периодични обрачун и завршни рачун установе, као и друге акте од значаја за пословање установе.

Члан 21.

Надзорни одбор има три члана, 2 члана предлаже оснивач а 1 члана предлаже Установа. Чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач, на период од 4 године,

Члан 22.

Брише се.

VII УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Установа послује као јединствена, радна и технолошка целина.

Одлуку о статусним променама установе (подели, спајању, припајању) и образовању организационих јединица, доноси Управни одбор установе, у складу са законом, овим Статутом и актом о оснивању, уз сагласност оснивача.

Члан 24.

У складу са потребама и развојним могућностима, установа ће организовати одељења као унутрашње целине у којима ће се обављати сродни, међусобно повезани послови (истраживање, развој и маркетинг, промотивна делатност, туристичко-информативна делатност, трговина, превоз, рачуноводство и општи послови).

Унутрашња организација ће се ближе уредити Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у установи.

VIII ОПШТИ АКТИ

Члан 25.

Установа има следеће опште акте:

- Статут
- Правилник о организацији и систематизацији послова

- Правилник о раду
- Правилник о јавним набавкама мале вредности
- Правилник о канцеларијском и архивском пословању.
- Правилник о унутрашњем реду и чуварској служби

Статут доноси Управни одбор установе, уз сагласност оснивача.

Члан 26.

Предлог за измене и допуне Статута могу дати оснивач, Управни одбор и директор.

Ако прихвати предлог за измене и допуне, Управни одбор ће одредити рок у коме ће директор припремити предлог одлуке о измени и допуни Статута.

IX ФИНАНСИРАЊЕ И ПОСЛОВАЊЕ

Члан 27.

Средства за оснивање и почетак рада установе, обезбеђују се из буџета општине Сјеница.

Члан 28.

Установа може користити средства развојног програма и донације из земље и иностранства у складу са законом Републике Србије.

Члан 29.

Обављање делатности установе и реализација програма туристичке информативно-пропагандне и промотивне делатности, финансираће се из средстава боравишне таксе у складу са Законом о туризму и из других средстава буџета општине Сјеница, средстава заинтересованих субјеката и осталих извора, у складу са програмом који доноси Скупштина општине Сјеница за сваку календарску годину.

Члан 29а.

Распоред средстава врши се финансијским планом који се доноси сходно одредбама Закона о буџетском систему, а који обухвата намене које се финансирају из буџета општине Сјеница и Републике Србије.

Члан 296.

На основу Уредбе о заштити предела изузетних одлика и одредаба Закона о заштити животне средине, установа остварује средства и од:

- прихода који се остваре вршењем делатности стараоца заштићеног природног добра
- накнада за коришћење заштићеног природног добра
- кредита, зајмова и других извора у складу са законом

Накнада из ст. 1 алинеја 2 овог члана, плаћа се сходно одредбама Закона о заштити животне средине за:

1. искоришћавање природних богатстава
2. коришћење заштићеног природног добра за делатност туризма, угоститељства, трговине, снимања филмова и сл.
3. коришћење посебно уређених или погодних терена за поједине намене
4. коришћење имена и знака заштићеног природног добра
5. коришћење услуга Туристичке организације Сјеница
6. као наплата улазница грађанима у заштићено природно добро, поједине објекте или делове подручја заштићеног природног добра, а у вези са тачкама 2 и 5. овог става.

Висину и начин обрачуна накнада из ст.2 овог члана, тачке 2, 3, 4 и 5, одређује Управни одбор установе, у зависности од степена искоришћавања природних добара, степена штете нанете заштићеном природном добру, односно погодности које пружа коришћење заштићеног природног добра за обављање делатности или за друге сврхе коришћења.

Члан 30.

Установа послује преко жиро рачуна.

Средства у финансијском плану утврђују се по врстама прихода и распоређују по наменама у складу са програмом рада установе.

Х ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 31.

Запослени у установи остварују права, обавезе и одговорности из радног односа у складу са прописима којима се уређују радни односи у јавним службама .

XI ЈАВНОСТ РАДА

Члан 32.

Установа обавештава јавност о свом раду давањем информација, издавањем публикација, одржавањем конференција за штампу и на други начин.

Податке и обавештења о раду установе даје директор или лице које он овласти.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Статут ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања на огласној табли установе.

Председник Управног одбора
